



PROVINCIA DI COMO

S1.03 SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE
S2.29 SERVIZIO SVILUPPO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 420 / 2023

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI
FORMAZIONE DEL PERSONALE.
CORSO ONLINE DI EXCEL BASE/UPEL/ CIG Z6B3AA7C82.**

IL RESPONSABILE

VISTO

- l'articolo 50, comma 10, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, il quale stabilisce che il Presidente nomina i responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 nonché dallo Statuto e dai Regolamenti;
- l'art. 12 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi che stabilisce che il conferimento degli incarichi dirigenziali a presidio delle diverse articolazioni organizzative previste dal sistema direzionale è di competenza del Presidente dell'Ente;
- il Decreto del Presidente della Provincia di Como n. 74 del 27 ottobre 2022 con il quale sono state assegnate alla sottoscritta le funzioni dirigenziali del Settore "Servizi Finanziari e Risorse Umane";
- il D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il D.lgs. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"

PREMESSO CHE:

- è stata depositata e sottoscritta agli atti apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e art. 42 d.lgs 50/2016.
- con mail del 17 marzo 2023 è pervenuta indicazione da parte del Dirigente del Settore Affari Generali, Istituzionali e Legali autorizzazione con l'indicazione del numero n.2 dei dipendenti interessati a partecipare al corso di formazione (in allegato) predisposto da UPEL ma per esaurimento numero di posti è possibile la partecipazione di un solo dipendente;

- la Provincia è associata a UPEL – Unione Provinciale Enti Locali, associazione senza scopo di lucro, riconosciuta da Regione Lombardia (DGR 40001/98), la cui mission è quella di supportare gli enti associati di servizi di formazione a costi contenuti;
- UPEL, con pubblicazione sul sito istituzionale: <https://upel.va.it/webinar/corso-online-excel-base/>, ha strutturato il programma della sessione formativa prevedendo una quota di 70,00 € per ogni partecipante (programma in allegato);

per la determina a contrarre

RICHIAMATI

- l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- nelle procedure di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico - professionali, ove richiesti;
- l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base e pertanto:
 - ✓ **il fine** formazione del personale;
 - ✓ **l'oggetto e le caratteristiche** formazione del personale, sulle seguenti tematiche **Corso online di informatica avanzato** per n. 5 giornate ad un costo di 70,00 € per ogni partecipante (**totale n. 1 dipendente**);
 - ✓ **l'operatore economico** è individuato con affidamento diretto (importo delle forniture inferiore a € 139.000,00), ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50;
 - ✓ **criterio di aggiudicazione**: adeguatezza tecnica e dell'offerta economica come da proposta allegata;
 - ✓ le principali **condizioni contrattuali di svolgimento della fornitura** sono declinate nelle offerte allegate;
 - ✓ **l'importo a base d'asta** non presente;

per le modalità di acquisto

VERIFICATO che

- sulla piattaforma NECA di Regione Lombardia e sulla piattaforma ACQUISTINRETE di Consip non è attiva alcuna convenzione per i servizi in argomento;
- le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture fino ad € 139.000,00 (IVA esclusa);

per l'affidamento della fornitura

DATO ATTO CHE:

- l'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020 in sede di conversione con modificazioni del decreto legge 76 del 16 luglio 2020 (decreto semplificazioni), aggiornato al decreto

- legge 77/2021, ha previsto che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00, oltre IVA;
- UPEL, Via Como 40, 21100 Varese, C.F. 80009680127 – P.IVA 03452510120, risulta specializzata ed offre tutte le garanzie di competenza e professionalità necessarie, contro corrispettivo pari a **€ 70,00 (settanta/00)** esente IVA, ai sensi dell'articolo 10, comma 1, n. 20 del D.P.R. 633/1972;
 - la marca da bollo del valore di € 2,00 è dovuta solo per gli importi superiori a € 75,00 come espressamente indicato nel programma del corso di formazione;
 - l'importo totale **€ 70,00** (IVA esente) è ritenuto congruo e rispondente alle esigenze funzionali dell'Ente;
 - il pagamento sarà effettuato su presentazione di regolare fattura e fornitura eseguita;
 - è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, il codice identificativo di gara **CIG n. Z6B3AA7C82**;
 - UPEL risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali obbligatori previsti dalle norme vigenti come da DURC allegato;

VISTA la disponibilità delle risorse finanziarie necessarie sul cap. 20760/5 cod. bil. 1010102;

RICHIAMATE

- deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 in data 9 marzo 2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023 - 2025;
- deliberazione del Presidente n. 35 in data 16 marzo 2023 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2023-2025;

RITENUTO

- conseguentemente ai motivi sopra espressi di poter disporre affidare il servizio di formazione del personale, avente ad oggetto - **Corso online di informatica avanzato per n. 5 giornate organizzato da UPEL**, Via Como 40, 21100 Varese, C.F. 80009680127 – P.IVA 03452510120;

DETERMINA

- 1** di assumere le premesse sopra esposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento, approvando la proposta formativa di UPEL, Via Como 40, 21100 Varese, C.F. 80009680127 – P.IVA, del personale, sulle seguenti tematiche **Corso online di informatica avanzato per n. 5 giornate per n. 1 dipendente – CIG. Z6B3AA7C82**;
- 2** di affidare direttamente la fornitura, in base all'art. 36, comma 2, lett. a) così come modificato dall'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020 in sede di conversione con modificazioni del decreto legge 76 del 16 luglio 2020 (decreto semplificazioni), aggiornato al decreto legge 77/2021, all'operatore economico, contro corrispettivo totale di **€ 70,00 (IVA esente)**, come programma in allegato;
- 3** di impegnare a favore di UPEL, Via Como 40, 21100 Varese, C.F. 80009680127 la somma di **€ 70,00** (IVA esclusa ai sensi dell'articolo 10, comma 1, n. 20 del D.P.R. 633/1972), al **capitolo 20760/5 cod. bil. 1010102**;
- 4** di prendere atto che l'ente formativo si assume - a pena di nullità assoluta del presente contratto - gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 così come modificato dagli artt. 6 e 7 del D.L. 12/11/2010 n. 187. Ai sensi dell'art. 3 comma 7 della predetta L. 136/2010, così come modificata dal D.L. 12/11/2010 n. 187, UPEL si impegna inoltre a comunicare alla Provincia di Como gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione o, nel caso di conto corrente già esistente, dalla sua prima utilizzazione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. UPEL si impegna altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. Il presente contratto si risolve di diritto in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o

postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi del comma 9-bis dell'art. 3 della L. 136/2010 così come modificata dall'art. 7 del D.L. 12/11/2010 n. 187;

- 5** di trasmettere il presente provvedimento al Settore Finanziario per i provvedimenti di competenza;
- 6** di dichiarare l'assenza di conflitto di interesse, da parte del sottoscritto Dirigente, nell'adozione del presente atto e di attestare la sua regolarità tecnica e la correttezza amministrativa.

Lì, 05/04/2023

IL RESPONSABILE
ROSSINI MARIA LETIZIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Corso online di Excel base – Giorgio Intaglietta

in **CORSI INFORMATICA, WEBINAR LIVE**



Corso a pagamento

Iscrizioni chiuse – posti esauriti

Per informazioni contattare la segreteria: tel. 0332 287064 – email formazione@upel.va.it

Docente

Giorgio Intaglietta

Professore di informatica e matematica presso l'istituto professionale di Somma Lombardo. Dopo la laurea in Economia e Commercio con indirizzo informatico è seguita una costante formazione in ambito IT e Office Automation. Attualmente, oltre l'attività di docenza tradizionale, gestisce collaborazioni con vari enti, finalizzate alla formazione di adulti in ambito informatico.

Struttura

5 lezioni per un totale di 20 ore (modulo unico)

- **30 marzo** 2023 – dalle ore 9.00 alle 13.00
- **3-11-17-27 aprile** 2023 – dalle ore 9.00 alle 13.00

Programma

Lezione 1: 30 marzo 2023

- Introduzione Microsoft Excel
- Apertura e chiusura del programma
- Apertura di uno o più documenti
- Chiusura del documento
- Le cartelle, fogli e celle
- La barra della formula
- Le righe e le colonne
- Inserire contenuti: testo, numeri, date
- Salvare un documento
- Salvare il documento in altri formati
- Comprensione e uso delle barre degli strumenti

- Selezione delle celle: adiacenti, per righe, per colonne, sparse, intero foglio

Lezione 2: 3 aprile 2023

- Inserimento rimozione delle righe, colonne
- Cancellazione di righe e colonne
- Modificare l'altezza/larghezza delle celle
- Aggiungere e/o sostituire contenuti delle celle
- Copiare contenuti in un foglio di lavoro o tra cartelle di lavoro
- Spostarsi tra i fogli di lavoro attivi o tra cartelle di lavoro
- Come nominare gruppi di celle
- Uso delle formule
- Bloccare / sbloccare titoli di righe e/o colonne
- Generare le formule usando i riferimenti di cella e le operazioni aritmetiche

Lezione 3: 11 aprile 2023

- Generare formule usando: somma, media, minimo, massimo, conteggio
- I riferimenti relativo ed assoluto
- Altre formule
- Formattazione delle informazioni
- Unione delle celle
- Orientamento contenuto delle celle
- Bordi e colori di sfondo

Lezione 4: 17 aprile 2023

- Introduzione ai grafici
- I grafici sparkline
- Inserimento di oggetti: wordart
- Inserimento di oggetti: immagini e disegni
- Inserimento di oggetti: diagrammi
- Uso dei filtri

Lezione 5: 27 aprile 2023

- Commentare le celle
- Invio del foglio di lavoro per posta elettronica
- Impostare una pagina
- Orientamento, dimensione, margini – Intestazione e piè di pagina
- Protezione dei fogli di lavoro
- Formattazione condizionale
- Introduzione alle funzioni

Modalità di svolgimento

Il corso si svolgerà online mediante piattaforma GoTo Meeting. È necessario disporre di webcam e microfono.

Agli iscritti sarà inviato un link per ogni giornata di lezione.

Attestato e documentazione

Accedendo all'[area riservata](#) dopo la conclusione del corso, i partecipanti potranno scaricare l'attestato di partecipazione. Chi non parteciperà a tutte le lezioni riceverà l'attestato a mezzo email.

La documentazione sarà inviata a mezzo email.

Quote

- Enti associati: € 70,00 a persona* (esente IVA)
- Enti non associati: € 70,00 a persona* (esente IVA)
- Privati, aziende, studi professionali: € 85,40 a persona (€ 70,00 + IVA 22%)

** per gli importi superiori a €. 75,00 verrà addebitata la marca da bollo di €. 2,00.*

Si prega di comunicare i riferimenti della determina di impegno di spesa prima della data di inizio del corso a upel@upel.va.it

Modalità pagamento

- Enti: a ricezione della fattura che verrà emessa al termine del corso

- Privati, aziende, studi professionali: richiesto pagamento anticipato. In fase di iscrizione corso, allegare la ricevuta di pagamento.

Il versamento della quota potrà essere effettuato sul c/c bancario UPEL presso BPER BANCA – Via Vittorio Veneto 2 – Varese (CODICE IBAN: IT78G0538710804000042439240) oppure sul c/c postale n. 19166214 (CODICE IBAN: IT63 U076 0110 8000 0001 9166 214), entrambi intestati a Upel – Via Como n. 40 – 21100 Varese.

[Vai alla pagina Durc e tracciabilità](#)

Iscrizioni chiuse - posti esauriti

Per informazioni contattare la segreteria: tel. 0332 287064 - email formazione@upel.va.it

In caso di impossibilità a partecipare inviare **disdetta entro 3 giorni dall'evento** a formazione@upel.va.it

La **mancata comunicazione** comporterà l'addebito di una **penale** pari al 50% della quota dovuta.

Si precisa che la partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione (paragrafo 3.9 Determinazione AVCP, ora ANAC, n. 4/2011). Non è quindi necessario richiedere il CIG.

UPEL – Unione Provinciale Enti Locali

Via Como 40, 21100 Varese

Tel. 0332 287064

Pec upel@legalmail.it

Email upel@upel.va.it

Menu

[Chi siamo](#)

[Lavora con noi](#)

[Contatti](#)

Formazione

[Formazione a distanza](#)

[Formazione in aula](#)

[Formazione in house](#)

Link

[Newsletter](#)

[DURC e Tracciabilità](#)

[Come Associarsi](#)

[Area Riservata](#)

[Privacy Policy](#)

[Gestisci consensi](#)



© 2023 UPEL - Unione Provinciale Enti Locali - C.F. 80009680127 - P.IVA 03452510120 - Reg. Pers. Giuridica n° 431 Trib. Varese - Accreditata all'albo degli operatori per la formazione al n. 975/2016 della Regione Lombardia - Credits



CIG **Z6B3AA7C82**

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z6B3AA7C82
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 70,00
Oggetto	determina a contrarre e affidamento servizio di formazione del personale. Corso online di Excel base/UPEL
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

[Annulla Comunicazione](#)[Modifica](#)

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_34558536	Data richiesta	06/02/2023	Scadenza validità	06/06/2023
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	UNIONE PROVINCIALE ENTI LOCALI
Codice fiscale	80009680127
Sede legale	VIA COMO 40 VARESE VA 21100

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Provincia di Como

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 420 / 2023

UNITA' PROPONENTE: S2.29 SERVIZIO SVILUPPO RISORSE UMANE
OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI FORMAZIONE
DEL PERSONALE.
CORSO ONLINE DI EXCEL BASE/UPEL/ CIG Z6B3AA7C82.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.
cap. 20760/5 imp. 1426/2023 per euro 70,00
ESITO: **FAVOREVOLE**

Lì, 06/04/2023

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
FINANZIARI
PELLEGRINI SANTINA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)